



ვამტკიცებ :

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ზუგდიდის აკადემიის

დირექტორი: ნესტანი აბსავა

ბრძანება N 01/03 ; 25.1.2025 წ

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ზუგდიდის აკადემია

ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის 2025 წლის სამოქმედო გეგმა

ზუგდიდი

2025

**შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ზუგდიდის აკადემიის 2025 წლის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერის გეგმა
გეგმის შესრულებაზე პასუხისმგებელი პირი-კოლეჯის ხარისხის უზრუნველყოფის მენეჯერი**

მიზანი	ამოცანა	აქტივობა	შესრულების ვადა												ჩართული პირები	
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII		
ხარისხის მექანიზმებზე დაყრდნობით ძირითადი პროცესების მონიტორინგი	სტრატეგიული დაგეგმვა და მონიტორინგი	2024 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების ანგარიშის მომზადება მეთოდოლოგიის შესაბამისად	■													კოლეჯის ადმინისტრაცია
		2025 წლის სამოქმედო გეგმის შესრულების შუალედური ანგარიშის მომზადება მეთოდოლოგიის შესაბამისად							■							კოლეჯის ადმინისტრაცია
	საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება	პროფესიული სტუდენტების კმაყოფილების კვლევის ორგანიზება					■							■		სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროფესიული სტუდენტები
		პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კვლევის ორგანიზება					■							■		სასწავლო პროცესის მენეჯერი პროფესიული მასწავლებლები
		კურსდამთავრებულების გამოკითხვების ორგანიზება												■		სასწავლო პროცესის მენეჯერი კოლეჯის კურსდამთავრებულები
		დამსაქმებელთა კვლევის ორგანიზება			■											სასწავლო პროცესის მენეჯერი პარტნიორი ორგანიზაციები და პოტენციური დამსაქმებლები
		კვლევის შედეგების გაანალიზება და რეკომენდაციების შემუშავება				■		■							■	დირექტორის მოადგილე
	შეფასების ინსტრუმენტის ვალიდაცია ვერიფიკაცია მონიტორინგი	პროფესიული პროგრამა აღმზრდელი ვერიფიკაცია	■	■						■	■					დირექტორის მიერ დამტკიცებული სამუშაო ჯგუფი
		პროფესიული პროგრამა ბუღალტრული აღრიცხვა ვერიფიკაცია	■	■												დირექტორის მიერ დამტკიცებული სამუშაო ჯგუფი
		პროფესიული პროგრამა ფრჩხილის მომსახურება ვერიფიკაცია									■	■				დირექტორის მიერ დამტკიცებული სამუშაო ჯგუფი
		პროფესიული პროგრამა ინფორმაციის ტექნოლოგია ვერიფიკაცია									■	■				დირექტორის მიერ დამტკიცებული სამუშაო ჯგუფი
		პროფესიულ სტუდენტთა/მსმენელთა შეფასებების სისტემის ვერიფიკაცია/შედეგების ანალიზი											■			დირექტორის მიერ დამტკიცებული სამუშაო ჯგუფი

მატერიალური რესურსის მართვა	სასწავლო პროცესის ორგანიზებისათვის მატერიალური რესურსის მონიტორინგი														სამეურნეო სამსახურის მენეჯერი	
	გახარჯული მასალა ნედლეულის მონიტორინგი														სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	უსაფრთხოება და წესრიგის დაცვა	კოლეჯის შენობაში სასწავლო გარემოში პროფესიულ სტუდენტთა და თანამშრომელთა უსაფრთხო სასწავლო გარემოს მონიტორინგი														შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი
		ხელშეკრულების ფარგლებში პრაქტიკის ობიექტზე უსაფრთხო სასწავლო გარემოს არსებობის შექმნის მიზნით შეთანხმებათა მონიტორინგი														შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი
	საზოგადოებასთან ურთიერთობები	კოლეჯის ოფიციალური ვებგვერდისა და სოციალური გვერდის მონიტორინგი, ასრულებს თუ არა საკომუნიკაციო და საინფორმაციო														პროფორიენტაციისა და ადამიანური რესურსების მენეჯერი
	საქმისწარმოება (დოკუმენტბრუნვა)	საქმისწარმოების წესის შესრულების მონიტორინგი														საქმისწარმოების მენეჯერი
	პროფორიენტაცია და კარიერული განვითარება	პროფესიული სტუდენტების დამსაქმებელთა შეხვედრებისა და კურსდამთავრებულებულთა დასაქმების ხელშეწყობის მონიტორინგი														პროფორიენტაციისა და ადამიანური რესურსების მენეჯერი